

KurumNet

*Evrak Gönderim
Ve
İletişim Sistemi*



Sayın Yönetici;

Bilgisayarların ve bilgisayar ağlarının tüm hayatımızı etkilediği günümüzde, ticari kurumlar internet sayesinde hızlı ve ucuz haberleşme imkanına kavuşmuştur. Ticari şirketler tarafından yoğun olarak kullanılan e-posta'nın devlet kurumlarında kullanılması ise güvenlik nedenleri ile sadece basit duyurularla sınırlı kalmıştır.

15.01.2004 tarihinde kabul edilen **5070** no'lu "**Elektronik İmza Kanunu**" ile internet üzerinden güvenli bir şekilde iletişimin önü açılmıştır. Bu kanunun 5. maddesine göre; "Güvenli elektronik imza, elle atılan imza ile aynı hukuki sonucu doğurur". Dijital imzanın tanımı şöyle yapılabilir: elektronik ortamda iletilen bilgilerin, kesinlikle bunları gönderen kuruma veya kişiye ait olduğunu doğrulayarak, verinin başkası tarafından yollanmadığını garanti edecek teknolojik uygulamanın adıdır. Dijital imzanın niteliği gereği; imzalanmış bir belgeyi yollayan kişi onu yolladığını, alıcı da aldığını inkar edemez.

Elektronik İmza Kanunda Güvenli Elektronik İmza oluşturulabilmesi için gerekli kriterler şöyle sıralanmıştır:

- Ürettiği elektronik imza oluşturma verilerinin kendi aralarında bir eşinin daha bulunmaması.
- Elektronik imza oluşturma verilerinin araç dışına hiçbir biçimde çıkarılamaması ve gizliliği.
- Üzerinde kayıtlı bulunan elektronik imza oluşturma verilerinin, üçüncü kişilerce elde edilememesi, kullanılamaması, elektronik imzanın sahteciliğe karşı korunması.
- İmzalanacak verinin imza sahibi dışında değiştirilememesini ve bu verinin imza sahibi tarafından imzanın oluşturulmasından önce görülebilmesi.

KurumNet sistemi tüm bu kriterleri sağlayarak güvenli iletişim kurmanızı sağlamaktadır.

- KurumNet sisteminin şu ana kadar üretilmiş programlar arasında en gelişmiş olduğunu savunuyor ve bu sistemi size en uygun fiyatlarla vermeyi teklif ediyoruz.
- Programımız kurumdaki bilgisayar sayısına göre değil, kurum başına fiyatlandırılmaktadır. Kurum içerisinde istenilen sayıda bilgisayara kurulabilir.
- Lütfen elektronik iletişim konusunda karar vermeden programımızı görünüz ve fiyatlarımızı karşılaştırınız.

Referanslarımız:

- Milli Eğitim Bakanlığı / İşletmeler Dairesi Başkanlığı (1380 Kurum)
- Van İl Milli Eğitim Müdürlüğü (Yaklaşık 200 Kurum)
- Sivas İl Milli Eğitim Müdürlüğü (Yaklaşık 400 Kurum)
- İzmir - Karşıyaka İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü (90 Kurum)
- İzmir – Buca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü (70 Kurum)
- Balıkesir – Edremit İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü (50 Kurum)
- Isparta – Eğirdir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü (12 Kurum)

KURUMNET SAYESİNDE

- FAKS ZİNCİRİ ORTADAN KALKAR.
- TELEFON ZİNCİRİ ORTADAN KALKAR.
- EVRAKLAR ANINDA ULAŞIR.
- EVRAĞIN ULAŞIP ULAŞMADIĞI, ULAŞTIYSA KİM TARAFINDAN OKUNDUĞU BELLİ OLUR. BU SAYEDE EVRAK ELİME ULAŞMADI, EVRAĞI GÖRMEDİM GİBİ BİR BAHANE ÖNE SÜRÜLEMEZ.
- KURUMLAR SİSTEM ÜZERİNDEN HABERLEŞİRLER. TELEFON MASRAFLARI AZALIR.
- KAĞIT VE KIRTASIYE MASRAFLARI AZALIR.
- BİLGİSAYAR YAZICI KARTUŞU VEYA TONERİ MASRAFLARI AZALIR.
- EVRAKLARIN PERSONEL TARAFINDAN GETİRİLİP GÖTÜRÜLMESİNE GEREK KALMAZ. ULAŞIM MASRAFLARI AZALIR. PERSONELLER BAŞKA İŞLERDE KULLANILARAK TASARRUF EDİLİR.
- EVRAK KAYIT DEFTERİ OTOMATİK OLARAK OLUŞTURULUR. AYRICA EVRAK-KAYIT DEFTERİNE VEYA EVRAK-KAYIT PROGRAMINA GEREK KALMAZ.
- EVRAĞIN KAYBOLMASI, EVRAĞIN DEFORME OLMASI GİBİ SORUNLAR ORTADAN KALKAR.
- İSTENİLEN EVRAK ÇEŞİTLİ ÖZELLİKLERİNE GÖRE ANINDA BULUNUR.



1980`li yıllar



“Kalite”

1990`lı yıllar



“Yeniden Yapılanma”

2000`li yıllar



“Hız” yada “Digital”

“**Digital**” teknolojinin bütün “geleneksel” iş yapma kurallarını askıya alacağı ve yeni bir çığır açacağı döneme giriyoruz.

A.KurumNet Sistemi:

Bu proje ile merkezdeki ana kurumun ve bağılı kurumların, gerek ana kurum ile gerekse kendi aralarındaki evrak alış-verişinin ve günlük iletişiminin bilgisayar ortamında ve internet aracılığı ile yapılması amaçlanmıştır. Bu sayede iletişimin daha hızlı ve hatasız olarak yapılabilmesi mümkün olacaktır. "Faks Zinciri" veya "Telefon Zinciri" gibi yöntemlere gerek kalmayacaktır. Ayrıca kurumların elinde bulunan bilgisayarlar ve çevre birimleri daha aktif olarak kullanılacaktır.

B. KurumNet Sisteminin Sağlayacağı Faydalar:

-İşlemlerin gerçekleşme zamanını azaltmak:

KurumNet ile gönderilen evraklar ve dosyalar normal şartlarda maksimum 2 dak. içerisinde alıcısına ulaşır. Bu gönderim sırasında gönderen ve alıcı bilgisayarlar arasındaki uzaklığın önemi yoktur. Gönderen ve alıcının coğrafi olarak çok değişik bölgelerde yer alması durumunda dahi gönderim süresi bu durumdan etkilenmez.

-Maliyetleri düşürmek:

KurumNet ile elektronik ortamda (bilgisayar üzerinde çalışan herhangi bir yazı programı veya günlük işlemler için kullanılan diğer programlar vasıtasıyla) hazırlanan dökümanlar gerekli kişilere onay için yine elektronik ortamda gönderileceği ve bu kişiler tarafından yine elektronik ortamda onaylanarak alıcılara ulaştırılacağı için kağıt kullanımı minimum seviyeye inecektir. KurumNet ile gönderilmek istenilen bir dökümanın aynı anda 1 veya 1000 alıcıya gönderilmesi arasında maliyet açısından hiçbir fark yoktur. Bu sayede çok sayıda alıcıya gönderilmek üzere aynı dökümanın fotokopi veya benzeri yöntemlerle çoğaltılmasına gerek kalmayacaktır. Aynı şekilde dökümanların alıcısına ulaştırılması için posta, fax, kurye ile teslim veya bir görevli ile yollama gibi işlemlere ve bu işlemler için yapılacak masraflara gerek kalmayacaktır.

-Kaliteyi yükseltmek:

KurumNet ile sağlanan hız ve tasarruf edilen para ile kurumların mevcut işlemlerinin daha rahatlıkla yapılabilmesi, dolayısı ile bu işlemlere kalite kazandırılması mümkün olacaktır. Ayrıca hazırlanacak boş bir formun bütün kurumlara gönderilerek geri toplanması neticesinde bilgi toplama-istatistik gibi işlemler hızlı ve güvenilir olarak yapılabilecektir.

-Güvenli iletişim kurmak:

KurumNet sisteminde bütün kullanıcılar merkezi bir sunucu üzerinde tanımlanır. Bu yüzden sisteme tanımlanmayan bir kişinin girmesi mümkün değildir. Sistemde kullanılan "Açık Anahtar – Gizli Anahtar (PKI)" teknolojisi ile bütün dökümanlar gönderilmeden önce, sadece alıcısı tarafından açılacak şekilde şifrelenir. Ayrıca gönderenin kimliğini kesinleştirmek üzere dijital olarak imzalanır. Bu şekilde şifrelenen evrakların başkaları tarafından değiştirilmesi mümkün değildir. Ayrıca evrağı gönderen kurumun dijital imzası evrakla beraber gittiği için, her zaman evrağı gönderen kurumun kimliğinden emin olunabilir.

C. KurumNet Çalışma Şekli:

Proje üç parçadan oluşmaktadır. Bunlardan birincisi sadece merkezde çalışacak olan “**Merkez Sunucu**”, ikincisi bağlı her kuruma kurulacak “**Kurum Sunucusu**”, diğeri ise sistemi kullanmaya yetkili her kullanıcının bilgisayarına kurulacak “**KurumNet Terminal**” Yazılımıdır.

- Merkez Sunucu üzerinde sisteme dahil olacak bütün kurumlar belirli mantıksal gruplar altında tanımlanır. (Kurum türlerine göre gruplama gibi)
- Sunucu üzerinde tanımlanan kurumların altına bu kurumda görevli her yetkilinin tanımlaması yapılır ve bu kullanıcılara ilk şifreleri verilir.
- Sunucu yazılımı aktif hale getirilerek terminallerden gelecek bağlantı isteklerine cevap vermesi sağlanır.
- Her kullanıcıya terminal programı yüklenir. Bu programa daha önceden tanımlanmış kullanıcı adı ve şifre ile giriş yapılır.
- Kullanıcı şifresini değiştirebilir. Ayrıca kendisine ait imza ve paraf gibi kişisel bilgilerini değiştirebilir.
- Kurum programı sunucuya bağlantıyı kurduğunda ilk olarak kendisi için bekleyen mesaj, evrak vs. var ise onları alarak, kullanıcıya ses ve yanıp sönen ikonlar vasıtasıyla bu durumu belli eder.
- Terminal programı kullanıcısı, diğer kullanıcıların sisteme bağlı olup olmadığını görür ve sisteme bağlı olan kullanıcılarla anında mesajlaşma veya sohbet yolu ile iletişime geçer.
- Terminal programı kullanıcısı, sisteme bağlı olmayan kullanıcılara daha sonra ellerine geçmek üzere mesaj veya evrak gönderebilir, bu mesaj ve evraklar sunucuda bekletilir ve alıcı sisteme bağlandığında otomatik olarak alıcıya iletilir.
- Windows uyumlu herhangi bir programda yazılan evraklar özel bir formata çevrilir ve evrağı yazan kişi tarafından bilgisayar ortamında imzalanır ve ilgili yerlere gönderilir. Bu şekilde gönderilmiş olan evrak, alıcısı tarafından hiç bir şekilde değiştirilemez.
- İstenildiği takdirde evraklar alıcılara orjinal formatında gönderilebilir. Bu evraklar alıcısı tarafından doldurularak geri yollandığı takdirde bütün kurumlardan bilgi toplama işi kolaylıkla yapılabilir.
- Bütün dosya alış-verişlerinde ve yazışmalarda alıcı tarafındaki bilgisayarın açık veya internete bağlı olmasına gerek yoktur (alıcı bilgisayarını açıp, internete bağlandığında kendine gönderilen evrakları ve dosyaları otomatik olarak alır. Bu sayede kullanıcıların günün her saati internete bağlı olmalarına gerek yoktur. Günde bir kaç kez bağlanıp, gelen evraklarını alıp, gönderilecek evraklarını gönderip interneti kapatabilirler. Bu şekilde internet kullanımından dolayı telefon hatlarını minimum seviyede meşgul etmiş olurlar.
- Kurumlar sadece merkez ile değil, kendi aralarında da iletişim kurabilirler ve evrak alış-verişinde bulunabilirler.
- Programda yer alan Evrak Kayıt özelliği sayesinde bütün yazışmalar (gelen-giden evrak) günlük olarak raporlanabilir. Kayıtlı yazışmalar üzerinden desimal kodlarına göre arama yapılabilir, aylık raporlar alınabilir.
- Paraflama, imzalama, havale, bir üst yetkiliye gönderilen evrağın yetkili tarafından onaylanmayıp geri gönderilmesi ve geri gönderilmeden önce evrağın üzerine not alma gibi işlemler elektronik ortamda yapılmaktadır.

D. KurumNet Sisteminin Mevcut Sistemlerden Ayrılan Özellikleri:

Bilindiği gibi kullanımda olan ücretsiz ICQ, MSN Messenger, Outlook Express vb. ve çeşitli firmalarca yapılmış ücretli evrak dolaşım ve iletişim programları vardır. Bu programlar yardımı ile bazı işlemler belirli bir noktaya kadar yapılabilir. Ancak bedava programların genel olarak bütün internet kullanıcılarına açık olması ve kurumsal değil ev kullanıcılarına yönelik olması nedeniyle resmi kurumlar veya büyük şirketler tarafından kullanılması uygun değildir. Mevcut ücretli programların incelenmesi sonucunda ise bazı sakıncalar tesbit edilmiştir. Bu tip sistemler ile KurumNet arasındaki farklar aşağıda yer almaktadır.

- Modüler yapı, her kurum'da bulunan Sunucu yazılımı ile iş yükü paylaştırılmıştır. Bu yüzden merkez sunucu olarak çok güçlü bir bilgisayara gerek kalmaz. Merkez sunucuya yapılan bağlantıların sadece kurum sayısına indirgenmesi ile Merkez sunucuya çok hızlı ve güçlü bağlantı satın alınmasına gerek bırakmaz. Bu yüzden sistemin başlangıç maliyeti çok düşüktür.
- Evraklar, oluşturuldukları programın dosyaları olarak gönderilmez. Özel bir formata dönüştürülerek gönderilir. Evrak dosyalarını program dosyası olarak göndermenin bir çok sakıncası vardır. Bunlardan bazıları:
 - Örneğin; ana kurum veya kurum Microsoft Office XP kullanırken, alıcı kurum farklı bir Microsoft Office sürümü veya Microsoft Office programlarının ücretli bir program olmasından dolayı Open Office veya benzeri ücretsiz bir program kullanıyor olabilir. Bu durumda gönderilen evrak alıcısında bozuk olarak gözükeceği gibi hiç gözükmeyebilir. KurumNet'te ise bütün evraklar ortak bir formata çevrildiği için böyle bir sorun yaşanmaz.
 - Özellikle Microsoft Office dosyaları ile virüs bulaşma ihtimali vardır. Dosyayı bir anda tüm kurumlara göndermekle mevcut bir virüs bütün kurumlara bulaştırılabilir. Veya bize virüs bulaşabilir. KurumNet'in kullandığı format ile ise virüs bulaşma ihtimali yoktur.
- KurumNet terminal kullanıcılarının internete bağlı olmasına gerek yoktur. Sadece sunucuya ağ üzerinden bağlantı kurabilmeleri yeterlidir. Bu sayede kurumda çalışan kişilerin internet üzerinden chat (sohbet) veya iş ile ilgili olmayan sitelere girişleri engellenmiş olur.
- Tamamen kapalı bir sistem olduğu için, tanımlanmayan kişiler sisteme giremez.
- Programda bulunan evrak formatı başkaları tarafından değiştirilemez ve sadece program ile açılabilir.
- Evraklara bilgisayar ortamında paraf, imza atılabilir. Çeşitli kaşeler basılabilir (Acele, Günlüdür vb).
- Program kendi kendini güncelleştirir. Programla ilgili yenilikler anında tüm kullanıcılara yansıtılır.
- İnternet'e bağlı olmadan çalışma ve çalışmanın sonucunu bir sonraki internet bağlantısında otomatik olarak gönderme imkanı sağlar.
- Bilgi Toplama Formu ile kurumlardan istenilen bilgiler elektronik ortamda toplanır. Kurumlardan kağıt üzerinde gelen bilgilerin birleştirilmek üzere tekrar bilgisayara girilmesine gerek kalmaz.
- Evrak Kayıt Programı özelliği ile ayrıca evrak kayıt programı satın alınmasına gerek kalmaz.

E. KurumNet Sisteminin İhtiyaç Duyduğu Bilgisayar Özellikleri:

1. **Merkez Sunucu:**

- Pentium 4 veya Xeon İşlemci
- 512 Mb. Ram (Eğer 200'den fazla kurum varsa arttırılması tavsiye edilir)
- 80 Gb. Hdd.
- CD veya DVD Writer (Yedekleme İşlemleri İçin)
- Windows 2000-XP Professional.

2. **Kurum Sunucusu:**

- Pentium 3 veya daha üzeri işlemci
- 256 Mb.Ram
- 40 GB. Hdd.
- CD Writer (Yedekleme İşlemleri İçin)
- Windows 98-2000-XP

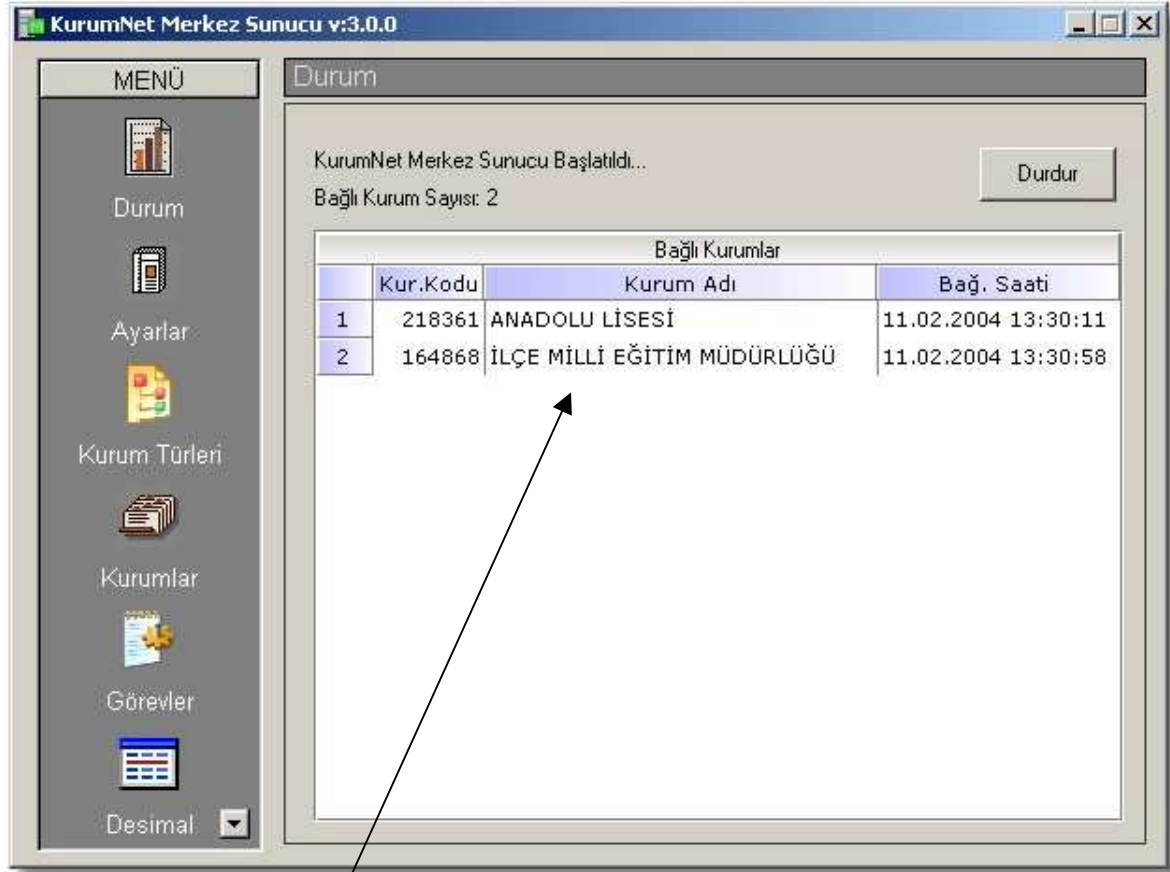
3. **KurumNet Terminal:**

- Celeron 1000 veya üstü işlemci
- 128 MB Ram
- 10 GB. Hdd.
- Windows 98-2000-XP

F. Ekran Örnekleri

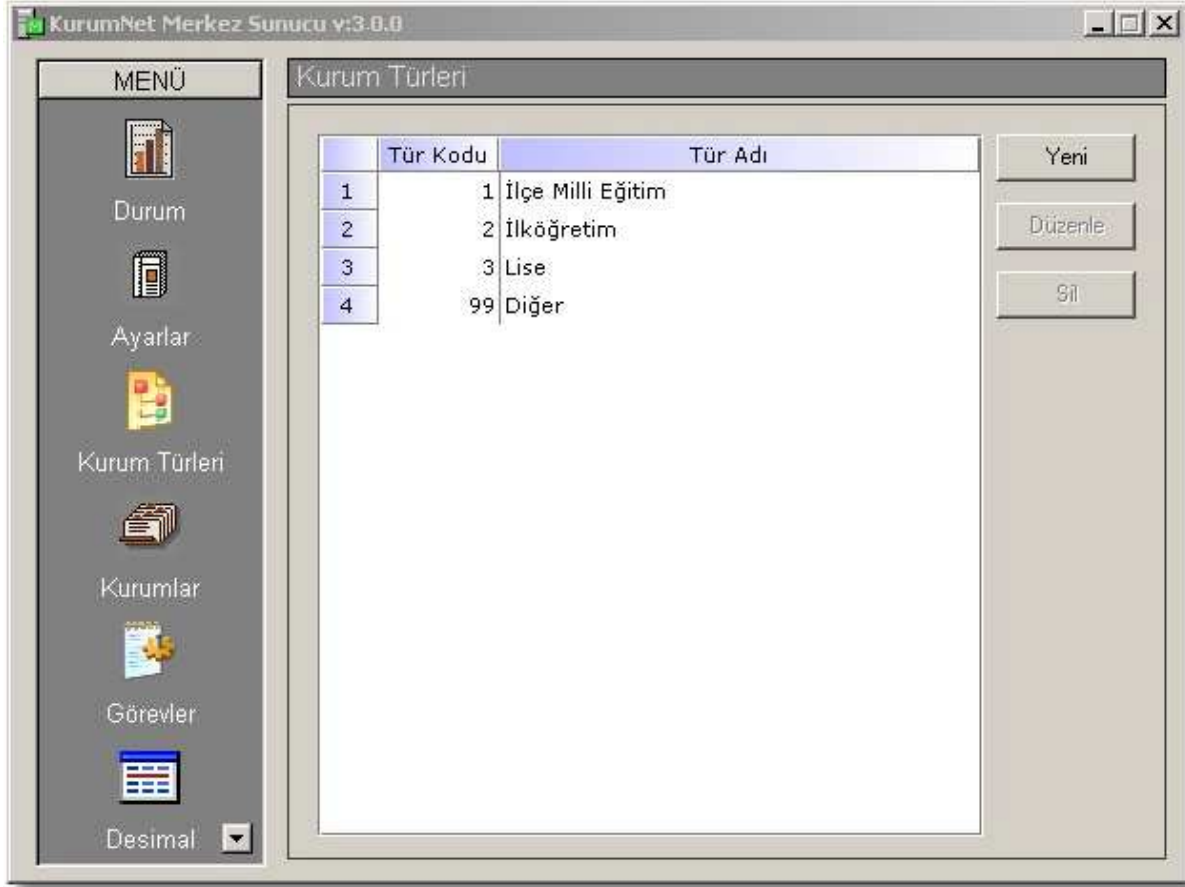
Merkez Sunucu

Bu sunucu, kurumların birbirleri arasındaki evrak alışverişi ve sohbet, dosya gönderme gibi işlemlerin yapılmasını sağlamaktadır. Ayrıca bu sunucu üzerinden bütün kurumların ve ortak olarak kullanılacak görev ve desimal gibi bilgilerin tanımlanması yapılmaktadır.



Merkeze Şu Anda
Bağlı Kurumlar

Kurum Türlerinin Tanımlanması



Kurumların tanımlanması

KurumNet Merkez Sunucu v:3.0.0

MENÜ

- Durum
- Ayarlar
- Kurum Türleri
- Kurumlar
- Görevler
- Desimal

Kurumlar

İl: İZMİR İlçe: BUCA Tür: İlköğretim

Yeni
Düzenle
Sil

	Kur.Kodu	Kurum Adı
1	636934	23 NİSAN İLKÖĞRETİM OKULU
2	239397	30 AĞUSTOS İLKÖĞRETİM OKULU
3	403069	AHMET KUTSİ TECER İLKÖĞRETİM O...
4	287329	AKINCILAR İLKÖĞRETİM OKULU
5	287342	AKŞEMSETTİN İLKÖĞRETİM OKULU
6	313322	ALİ KUŞÇU İLKÖĞRETİM OKULU
7	287330	ALİ RIZA EFENDİ İLKÖĞRETİM OKULU
8	286481	ATATÜRK İLKÖĞRETİM OKULU
9	818808	AV.İLHAN EGE ANA OKULU
10	636910	BELENBAŞI KÖYÜ İLKÖĞRETİM OKULU
11	817504	BETONTAŞ İLKÖĞRETİM OKULU
12	626142	BUCA İLKÖĞRETİM OKULU
13	253491	BURHAN ÖZFATURA İLKÖĞRETİM OK...
14	637055	ÇAKABEY İLKÖĞRETİM OKULU
15	636995	CAMLIK İLKÖĞRETİM OKULU

Görevlerin tanımlanması

KurumNet Merkez Sunucu v:3.0.0

MENÜ

- Durum
- Ayarlar
- Kurum Türleri
- Kurumlar
- Görevler
- Desimal

Görevler

	Gör.Kodu	Görev Adı	Gör.Kısaltma
1	100	Bakan	Bakan
2	200	Müsteşar	Müsteşar
3	300	Müsteşar Yardımcısı	Müst.Yrd.
4	400	Genel Müdür	Gn.Müd.
5	500	Genel Müdür Yardımcısı	Gn.Müd.Yrd.
6	600	Daire Başkanı	Dai.Bşk.
7	700	Şube Müdürü	Şb.Md.
8	800	Şube Müdür Yrd.	Şb.Md.Yrd.
9	2000	İl Millî Eğitim Müdürü	İl M.Eğt.Md.
10	2100	İlçe Millî Eğitim Müdürü	İlçe M.Eğt.Md.
11	2200	Müdür Yardımcısı	Md.Yrd.
12	2300	Şube Müdürü	Şb.Md.
13	3000	Okul Müdürü	Ok.Md.
14	3100	Müdür Baş Yardımcısı	Md.Baş.Yrd.
15	3200	Müdür Yardımcısı	Md.Yrd.
16	3300	Teknik Müdür Yardımcısı	Tek.Müd.Yrd.
17	3400	Atölye Şefi	Atl.Şefi

Yeni
Düzenle
Sil

Desimal Dosya Sisteminin Tanımlanması

KurumNet Merkez Sunucu v:3.0.0

MENÜ

- Durum
- Ayarlar
- Kurum Türleri
- Kurumlar
- Görevler
- Desimal

Desimal

	Desimal	Açıklama
1	000	GENEL
2	000.1	YALNIZ GELEN EVRAKIN VE PULSUZ ...
3	000.2	BAŞKA VEKALET VE MÜESSESELERD...
4	010	GENEL İSTATİSTİKLER
5	012	ÖĞRETMENLERLE İLGİLİ İSTATİSTİK...
6	013	ÖĞRENCİLERLE İLGİLİ İSTATİSTİKLER
7	014	EĞİTİM VE İMTİHANLARLA İLGİLİ İS...
8	015	MÜZE, KÜTÜPHANE, ANIT, İZCİLİK, ...
9	020	UMUMİ MAHİYETTEKİ YAZIŞMALAR
10	040	TÖRENLER
11	050	TATİL, MÜSAMERE, MÜSABAKA VE M...
12	060	YURT İÇİ VE DIŞI GEZİ VE FAALİYET..
13	070	ÇEŞİTLİ TEŞEKKÜRLERLE YAZIŞMALAR
14	070.1	TEKNİK ÖĞRETMENLER OKULUNU Bİ...
15	070.2	SANAT MEKTEPLERİ MEZUNLARI CE...
16	070.3	KIZILAY GENÇLİK KURUMU VE ÇOC...
17	070.4	OKUL -AİLE BİRLİĞİ VE KORUMA DER...

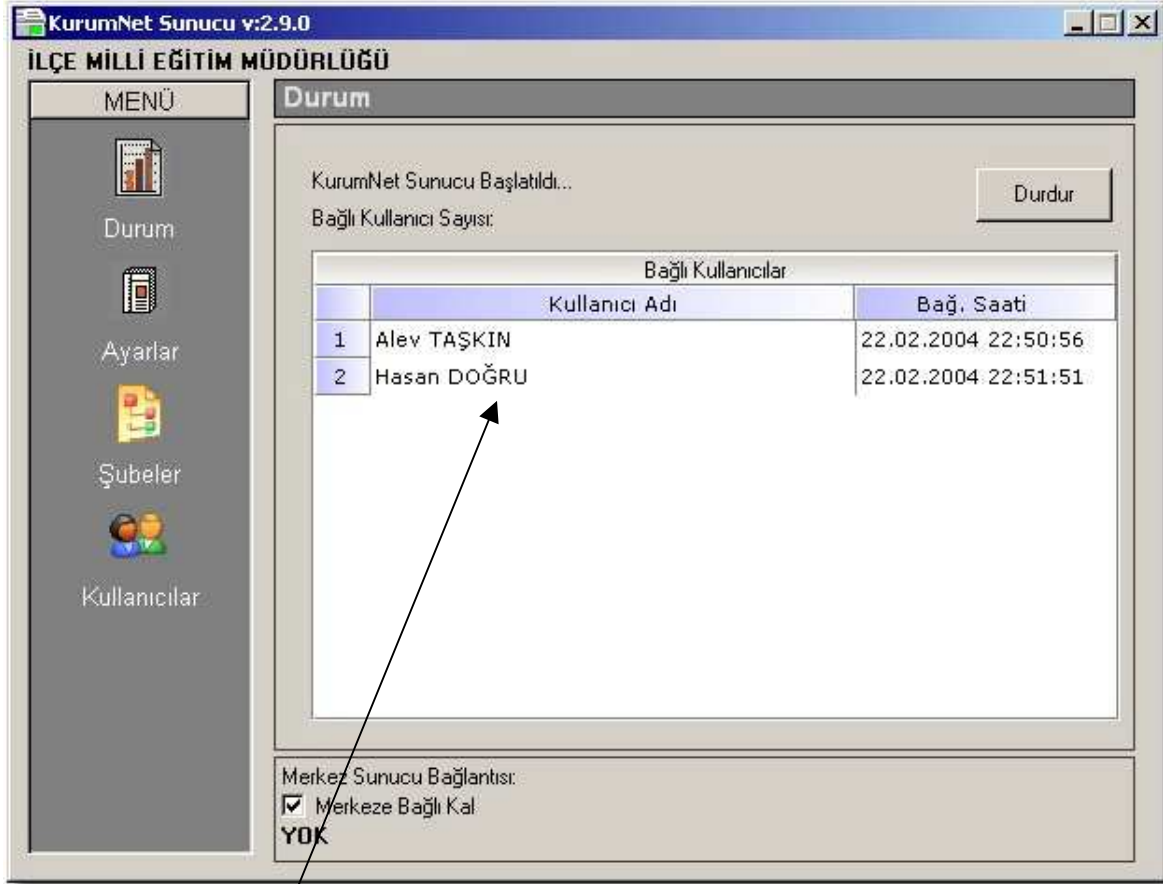
Yeni

Düzenle

Sil

Kurum Sunucusu

Bu sunucu, evrakların kurum içinde dolaşımını sağlamaktadır. Ayrıca bu sunucu üzerinde sistemi kullanacak kişiler tanımlanmaktadır.



Şu anda bağlı kullanıcılar

Kurum sunucusu ile ilgili ayarlar

KurumNet Sunucu v:2.9.0

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

MENÜ

Durum

Ayarlar

Şubeler

Kullanıcılar

Ayarlar

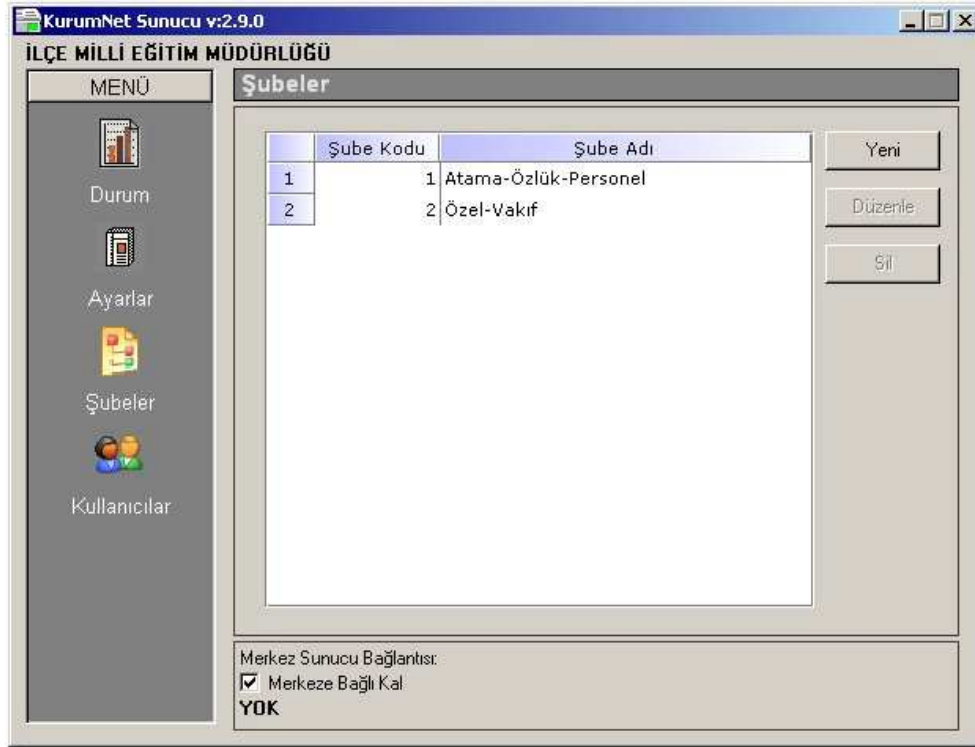
Kurum Sunucusu
Port Numarası: 5000
Evrakların ve yazışmaların kurum içinde yapılmasını sağlayan bu sunucuya ait değerleri aksi belirtilmedikçe değiştirmeyiniz.
Kurum Seç

Merkez Sunucu
Adresi veya IP Numarası: localhost
Port Numarası: 4000
Evrakların ve yazışmaların kurumlar arasında transferini sağlayan bu sunucuya ait değerleri aksi belirtilmedikçe değiştirmeyiniz.

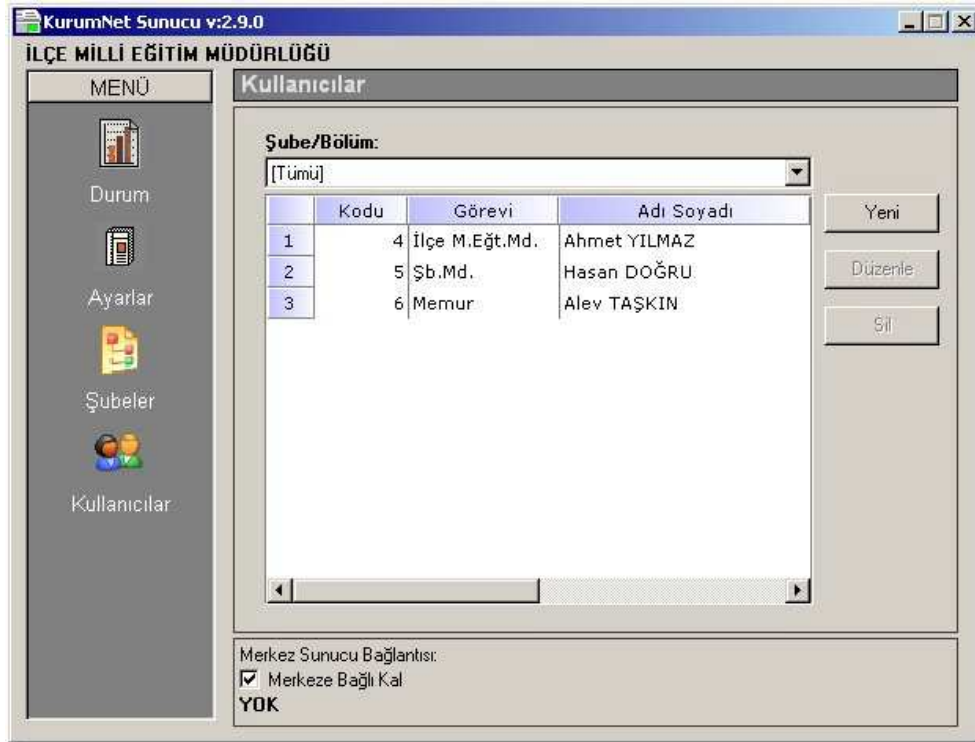
İnternet Bağlantısı
 Bu bilgisayar internete modem ile bağlanır.
Bağlanırken kullanılacak bağlantı adı: Tramp Group
 Bu bilgisayar internete sürekli bağlıdır. (ADSL, KabloNet, Kiralık Hat vb.)

Sayı Verme Sistemi
 Basit
 Detaylı
Uygula

Merkez Sunucu Bağlantısı:
 Merkeze Bağlı Kal
YOK



Şubelerin Tanımlanması



Kullanıcıların Tanımlanması

Kullanıcı [X]

T.C.Kimlik No:
3

Adı Soyadı:
Alev TAŞKIN

Şifresi:
#

Görevi:
4400 - Memur Vekil

Şubesi:
[Belirsiz]

İmzası: Seç **Parafr:** Seç

Kuruma Gelen Evraklar Bu Kullanıcı Tarafından İlgili Şubelere Havale Edilecektir.

Şubeye Havale Edilen Evrak Bu Kullanıcı Tarafından İşleme Sokulacaktır.

Kaydet Kapat

Kullanıcıların Tanımlanması (Detay)

KurumNet

KurumNet

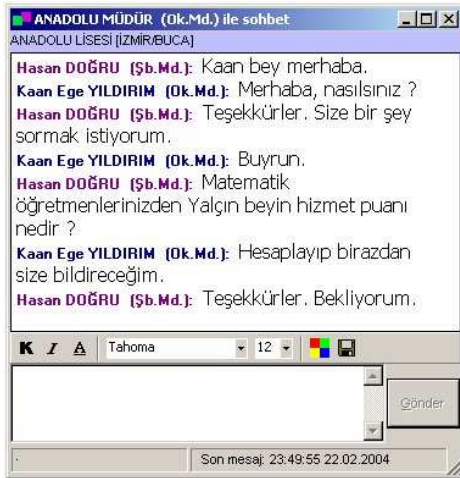
Bu program, sisteme dahil olan her kullanıcının bilgisayarında çalışmaktadır. KurumNet sistemi ile yapılabilecek tüm işlemler bu program yardımı ile yapılmaktadır.



KurumNet giriş
(Her kullanıcı kendisine ait şifre ile giriş yapmaktadır)



KurumNet Ana Ekran



Diğer kurumdaki kullanıcı ile e-sohbet

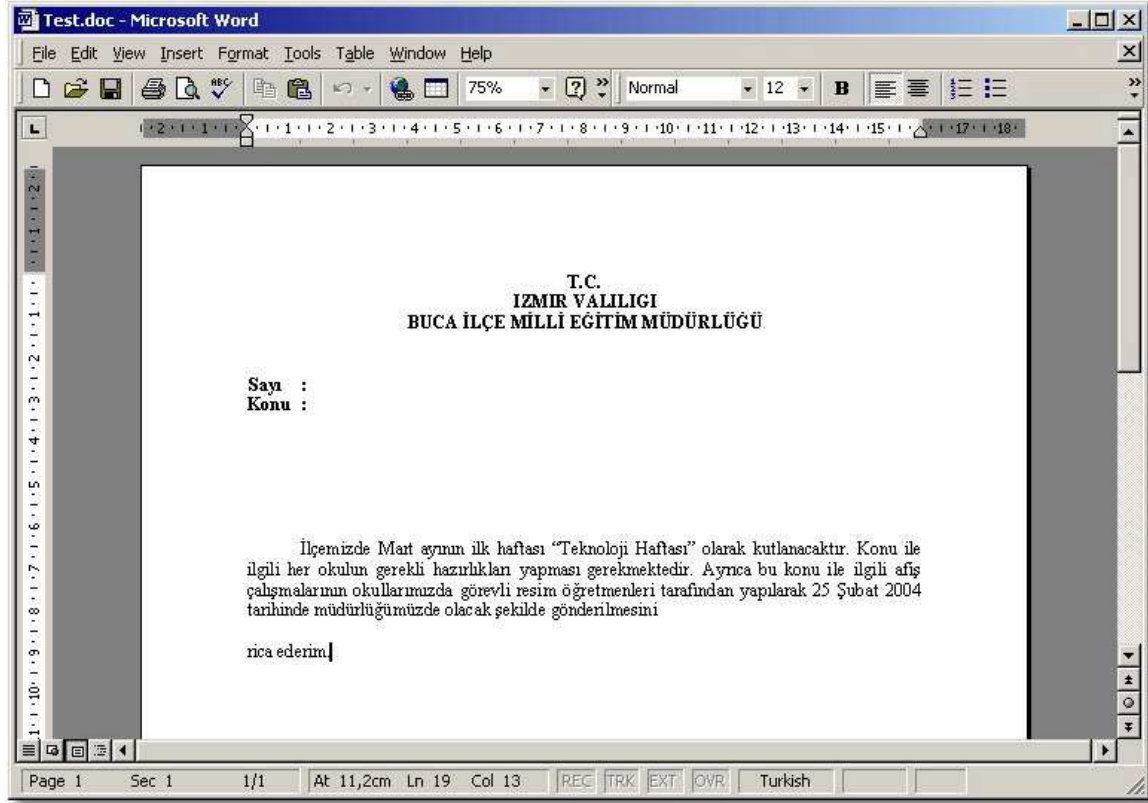
Evrak Yönetim Sistemi

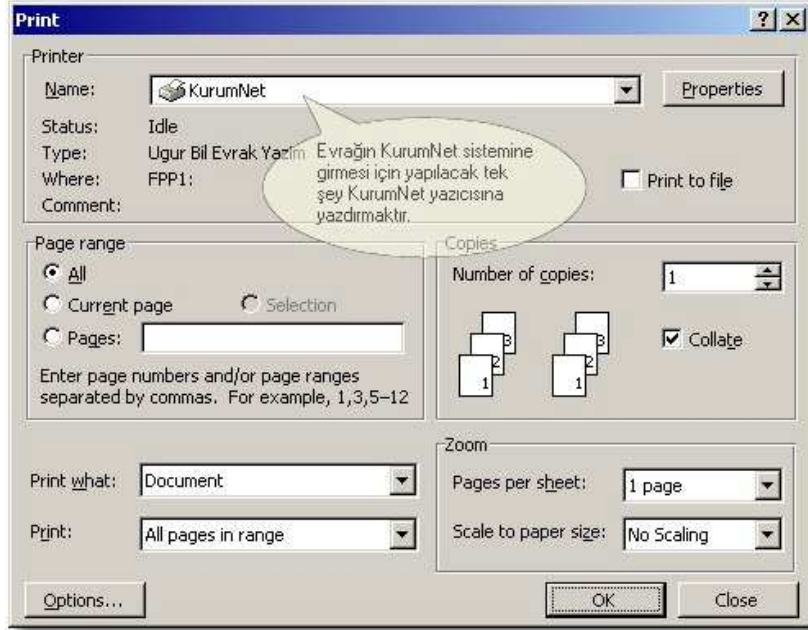
Bu pencerede kişiye ait evraklar ve e-postalar görülmektedir. Ayrıca eğer kullanıcıya yetki verilmişse, kurumun Gelen-Giden Evrak defteri görülebilmekte veya yeni giriş yapılabilir.

KurumNet Evrak Yönetim Sistemi					
Giden Evrak					
!	Sayı	Tarih	Alıcı	Konu	
!	20/16	18.05.2004 16:49:53	ATATÜRK SPOR İZCİLİK OKULU	Teknoloji Haftası	
!	15	18.05.2004 11:20:41	ANADOLU LİSESİ	Teknoloji Haftası	
!	12/5	17.05.2004 13:47:09	MAKBULE SÜLEYMAN ALKAN İL...	Hülya YILMAZIN RAPORU HK.	
!	20/13	13.05.2004 10:49:29	KIBRIS ŞHD.YZB.CENGİZ TOPE...	Teknoloji Haftası	
!	20/12	11.05.2004 16:35:43	ALİ RIZA EFENDİ İLKÖĞRETİM ...	Teknoloji Haftası (2. Yazı)	
!	20/11	11.05.2004 16:32:41	ALİ RIZA EFENDİ İLKÖĞRETİM ...	Teknoloji Haftası	
!	20/10	11.05.2004 15:36:35	BETONTAŞ İLKÖĞRETİM OKULU	Teknoloji Haftası	
!	20/9	11.05.2004 14:55:06	BURHAN ÖZFATURA İLKÖĞRET...	Teknoloji Haftası	
!	20/8	11.05.2004 12:44:10	BETONTAŞ LİSESİ	Teknoloji Haftası	
!	20/7	06.05.2004 15:28:25	ANADOLU LİSESİ	Teknoloji Haftası	
!	20/6	06.05.2004 14:37:11	ANADOLU LİSESİ	Teknoloji Haftası	
!	20/5	06.05.2004 13:45:23	HÜSEYİN AVNİ ATEŞOĞLU İLKÖ...	Teknoloji Haftası	
!	20/4	06.05.2004 12:34:52	İSMAIL ŞEKİP UYAL İLKÖĞRETİ...	Teknoloji Haftası	
!	20/3	06.05.2004 11:40:22	GAZİ İLKÖĞRETİM OKULU	Teknoloji Haftası	
!	20/2	06.05.2004 10:58:26	HOCA AHMET YEŞEVİ LİSESİ	Teknoloji haftası	
!	20/1	06.05.2004 09:49:57	İRFAN NADİR İLKÖĞRETİM OKU...	Teknoloji Haftası	
Kurum					
BETONTAŞ İLKÖĞRETİM OKULU (İZMİR/BUCA)		Dağıt Tar.	Alındığı Tar.	Okunduğu Tar.	Okuyan
		11.05.2004 15:36:46	11.05.2004 15:30:28	11.05.2004 15:39:08	Kazım BEKTAŞ (Md.Yrd.)

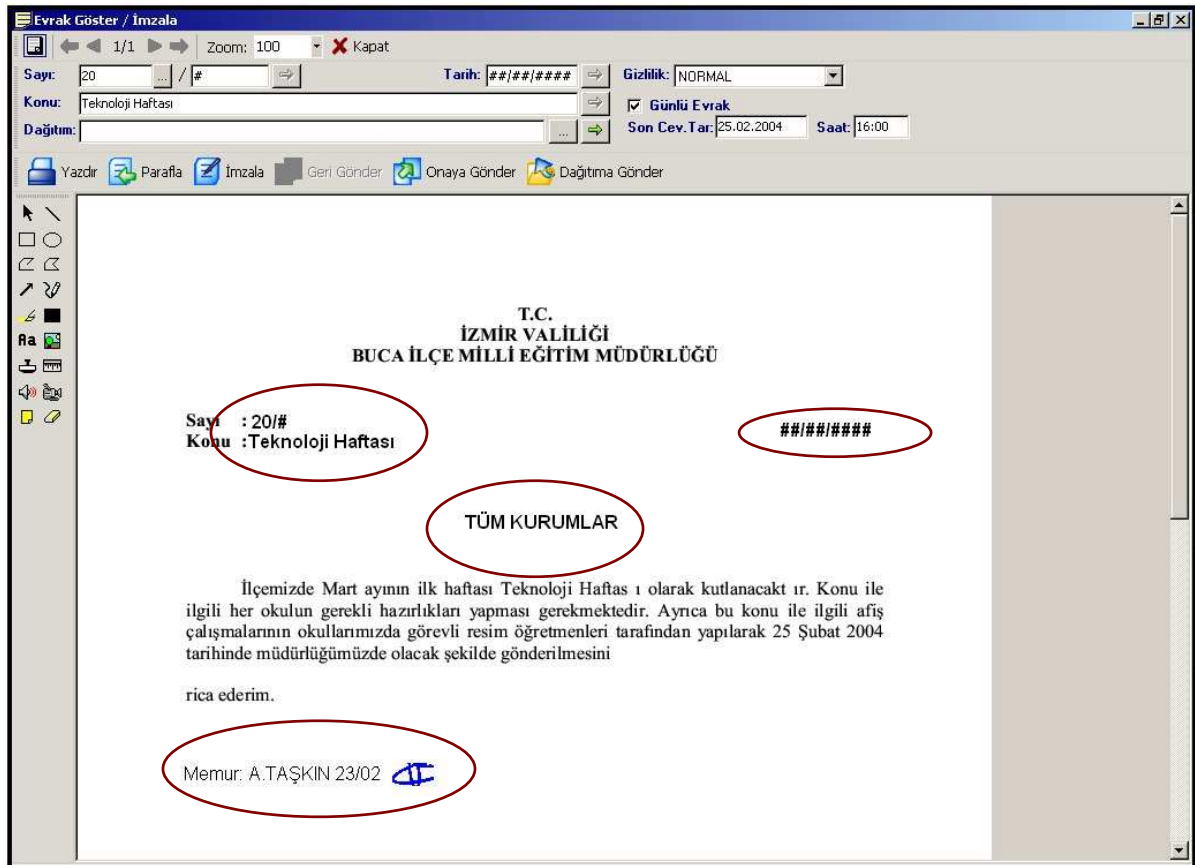
Evrakın alıcı kurum tarafından alındığı tarih, kurumda kimin saat kaçta okuduğu gibi bilgiler giden evrak bölümünden görülebilir.

Elektronik ortamda gönderilecek evrağın hazırlanması
Evrağın herhangi bir programda yazılır (örneğin Word programı kullanılmıştır).





Evrağın bilgisayar ortamında dolaşıma sokulabilmesi için yapılacak tek şey 'KurumNet' isimli yazıcıya yazdırmaktır.



Yazdırma işleminin sonunda evrak KurumNet sisteminde hazır hale gelecektir. Evrak bu aşamaya geçtikten sonra ekranda paraflanır, sayısı ve tarihi eklenir ve onay için bir sonraki yetkiliye gönderilir. Kırmızı ile işaretli alanlar evrağa KurumNet ile eklenmiştir. Sayı ve tarih evrağın en son yetkili tarafından onaylanmasının ardından otomatik olarak verilecektir.

Evrak Göster / İmzala

Sayı: 20 / / Tarih: ##/##/#### Gizlilik: NORMAL

Konu: Teknoloji Haftası Günlü Evrak

Dağıtım: Son Cev.Tar: 25.02.2004 Saat: 16:00

Yazdır Parafı İmzala Geri Gönder Onaya Gönder Dağıtıma Gönder

ACELE

**T.C.
İZMİR VALİLİĞİ
BUCA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

Sayı : 20/#
Konu : Teknoloji Haftası

#####

TÜM KURUMLAR

İlçemizde Mart ayının ilk haftası Teknoloji Haftası olarak kutlanacaktır. Konu ile ilgili her okulun gerekli hazırlıkları yapması gerekmektedir. Ayrıca bu konu ile ilgili afiş çalışmalarının okullarımızda görevli resim öğretmenleri tarafından yapılarak 25 Şubat 2004 tarihinde müdürlüğümüzde olacak şekilde gönderilmesini rica ederim.

Memur: A.TAŞKIN 23/02

Tarihi 24 Şubat olarak değiştirilim.
H.Doğru

Burada evrak bir sonraki yetkilinin bilgisayarında gözükmemektedir. Ancak bu yetkili evrak üzerinde bir hata bulduğundan bu hatayı işaretlemiş ve hata ile açıklamayı evrağın üzerine eklemiştir. Bu yetkili 'Geri Gönder' tuşuna bastığında evrak üzerindeki notlar ile birlikte bir önceki yetkiliye geri gönderilecektir. Ayrıca program ile evrağın üzerine "ACELE", "Hizmete Özel" gibi kaşeler basılabilmektedir. Eğer evrak üzerinde herhangi bir değişiklik gerekmeseydi "Dağıtıma Gönder" tuşu ile bu evrak ilgili her kuruma gönderilecekti.

Onaya Gönder

Evrak ile ilgili işlemleri tamamladım. Evrağı onaylamak üzere işaretli yetkiliye gönder.

KurumNet Kullanıcıları

- Ahmet YILMAZ (İlçe M.Eğt.Md.)
- Alev TAŞKIN (Memur)

Gönder İptal

Onay Durumu

Tarih	Kullanıcı	Sonuç
23.02.2004 00:05:10	Alev TAŞKIN (Memur)	Evrak Oluşturuldu
23.02.2004 00:18:45	Alev TAŞKIN (Memur)	Onaylandı ve Onay İçin Gönderildi Alıcı:Hasan DOĞRU (Şb.Md.)

Evrak ile ilgili her adım otomatik olarak kaydedilmektedir.



Uğur Bilgisayar

Yazılım Donanım Servis

Anadolu Cad. No:543 K2: D:3

Karşıyaka – İzmir

Tel / Faks: 0232 337 03 10 – 11

Web: www.ugurbil.com

e-mail – messenger: bilgi@ugurbil.com